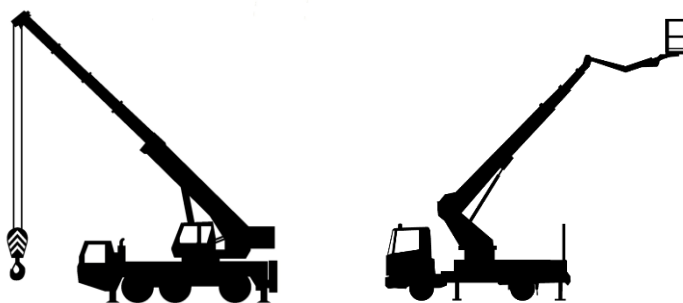




Regulamin wynajmu maszyn



1. Podnośniki koszowe (zwyżki) oraz żurawie samojezdne (dźwigi) wynajmujemy w systemie godzinowym.
2. Wynajem podnośników koszowych H-22, H-27, H-30, H-45 następuje przy minimum 3 godzinach pracy. W przypadku podnośnika koszowego H-70 minimum pracy wynosi 8 godzin.
3. Wynajem dźwigu następuje przy minimum 4 godzinach pracy.
4. W Krakowie jest doliczana opłata za dojazd oraz powrót w postaci dodatkowych 2 godzin pracy w przypadku podnośników koszowych oraz stawka / km w przypadku dźwigów.
5. Poza terenem Krakowa dojazd dla podnośników koszowych wyliczany jest indywidualnie, dla dźwigów opłata za dojazd wynosi stawka / km.
6. W skład usługi „wynajem podnośnika koszowego” i „wynajem dźwigu” wchodzi:
 - a. Wynajem sprzętu.
 - b. Obsługa operatora.
7. Po stronie Zamawiającego jest:
 - a. Zapewnienie osoby, która nadzoruje i wykonuje pracę na miejscu zlecenia.
 - b. Nadzór nad bezpiecznym wykonywaniem prac.
 - c. Zorganizowanie niezbędnych pozwoleń do wykonania prac (np. zezwolenie na zajęcie pasa drogowego).
 - d. Zabezpieczenie maszyny przed ewentualnym zabrudzeniem. W przypadku wystąpienia zabrudzeń naliczana jest dodatkowa opłata zależna od stopnia zabrudzenia:
 - Zabrudzenia łatwe do usunięcia (błoto, trociny, kurz, pył). Dodatkowa opłata za czyszczenie obejmuje cenę 0,5 godziny ustalonej ceny pracy maszyny.
 - Zabrudzenia trudne do usunięcia (farba, impregnat lub inne środki chemiczne). Dodatkowa opłata za czyszczenie obejmuje cenę 1 godziny ustalonej ceny pracy maszyny.
 - e. Zabezpieczenie maszyny przed ewentualnym uszkodzeniem. W przypadku uszkodzenia maszyny naliczana jest dodatkowa opłata zależna od stopnia uszkodzenia, ustalana na podstawie kosztów części i czasu naprawy podnośnika koszowego/żurawia samojezdnego.
 - f. Wyposażenie pracowników na miejscu zlecenia w sprzęt ochrony indywidualnej (m.in. uprząże, kamizelki odblaskowe, kaski).
 - g. Zapewnienie odpowiednich kwalifikacji swoich pracowników (np. badanie lekarskie, szkolenie BHP).
 - h. Zapewnienie odpowiedniej nośności gruntu po którym będzie poruszać się i pracował podnośnik koszowy lub dźwig - nawierzchnia powinna być równa, utwardzona i stabilna.
 - i. Zabezpieczenie przed dostępem osób postronnych do niebezpiecznej przestrzeni pracy.
8. Zamawiający zobowiązany jest do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej prowadzonej działalności.
9. Przerwy sprzętu w miejscu pracy spowodowany brakiem aktywności po stronie Zamawiającego, a nie spowodowany usterką, jest traktowany jako praca i podlega opłacie wg ustalonych stawek godzinowych.
10. Do czasu pracy wlicza się czas rozłożenia oraz złożenia sprzętu, jak również czas konieczny do jego przestawiania w trakcie trwania pracy oraz wysprzątania maszyny. Dodatkowo czas sporządzenia raportu oraz rozliczenia.
11. Wszystkie niezbędne formalności związane z pracą maszyny są także wliczane w jego czas pracy (np. awizacja, szkolenia BHP).
12. Po zakończonej pracy sporządzany jest RAPORT na podstawie którego następuje późniejsze wystawienie faktury.
13. Przy rozliczeniu za pracę podnośnika koszowego lub dźwigu uwzględniana jest każda rozpoczęta godzina.
14. Faktura VAT jest dostarczana za pomocą emaila. Istnieje możliwość przesłania faktury drogą papierową, należy jednak o tym fakcie poinformować.
15. Płatność za wynajem podnośnika koszowego lub dźwigu dla nowych Klientów następuje za pomocą przedpłaty lub gotówki, w przypadku stałych Klientów istnieje możliwość przelewu.
16. Do całkowitej ceny wynajmu podnośnika koszowego lub dźwigu jest doliczany podatek VAT w wysokości 23%.
17. W przypadku rezygnacji z usługi wynajmu maszyny jest naliczana opłata za zamówiony czas pracy (wcześniej ustalona mailowo lub telefonicznie), chyba że klient poinformuje o rezygnacji z minimum 24 godzinnym wyprzedzeniem.
18. Ustalony czas pracy jest wiążący. Przedłużenie czasu pracy jest uzależnione od dyspozycyjności podnośnika (inny klient też na niego czeka ☺). Prosimy o przemyślane rezerwacje.